

Рассмотрено и принято  
на педагогическом совете

Протокол № 1 от 12.03.19



Утверждаю:

Директор ЧУПО «Автошкола «Форсаж»

Е.В.Семенов

2019 г.

Приказ № 6 от 12.03.2019

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о педагогическом совете

ЧУПО «Автошкола «Форсаж»

г. Санкт-Петербург  
2019 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Частного учреждения профессионального образования «Автошкола «Форсаж» (далее – автошкола) и локальными актами автошколы.

1.2. Педагогический совет – коллегиальный орган управления, объединяющий педагогических работников автошколы, действующий на основании Положения о педагогическом совете.

1.3. Каждый педагогический работник автошколы с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.

1.4. Срок настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.5. Педагогический совет автошколы действует в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативных правовых документов об образовании, Устава автошколы, настоящего Положения.

## **2. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

2.1. Целями создания педагогического совета являются:

- рассмотрение основных вопросов образовательного процесса;
- развитие содержания образования;
- повышения качества обучения и воспитания обучающихся;
- совершенствование методической работы автошколы;
- содействие повышению квалификации преподавателей автошколы.

## **3. ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

3.1. Основными направлениями деятельности педагогического совета является:

- Рассмотрение и обсуждение концепции развития автошколы;
- Разработка образовательной программы Учреждения и представление ее для утверждения Директору;
- Обсуждение и принятие вариантов рабочих учебных планов, программ, учебников, учебных пособий, иных методических материалов и образовательных технологий;
- Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- Рассмотрение вопросов организации учебного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
- Рассмотрение состояния и итогов учебной работы автошколы, результатов промежуточной и итоговой аттестации;
- Анализ организации воспитательной работы с обучающимися;

- Рассмотрение состояния и итогов методической работы автошколы, использования различных педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения;
- Обсуждение опыта работы преподавателей в области новых информационных и педагогических технологий, авторских программ и т.д.;
- Рассмотрение вопросов повышения квалификации работников, внесение предложений о поощрении педагогических работников;
- Рассмотрение вопросов приема, выпуска и исключения обучающихся, их восстановления на обучение;
- Рассмотрение материалов самообследования автошколы.

#### **4. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

4.1. В состав педагогического совета входят:

- Директор автошколы, все преподаватели автошколы, мастера производственного обучения вождению.

4.2. Педагогический совет действует в течение всего периода деятельности автошколы с момента приема на работу в учреждение директора, педагогических работников. В случае увольнения из автошколы работник выбывает из состава Педагогического совета автошколы. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены.

4.3. Председателем Педагогического совета является Директор автошколы с правом решающего голоса.

4.4. По решению Педагогического совета для участия в его работе могут быть приглашены работники учреждения, обучающиеся и другие лица.

4.4. Деятельность Педагогического совета Автошколы регламентируется Положением о Педагогическом совете. Положение о педагогическом совете автошколы утверждается и вводится в действие приказом директора.

4.5. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с Планом работы Автошколы на учебный год, а так же во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже двух раз в год.

4.6. Педагогический совет созывается Директором автошколы не позднее, чем за 5 дней до проведения Педагогического совета, решение Директора о созыве оформляется приказом. Данный приказ помещается на доску информации, расположенную в автошколе, для ознакомления членов Педагогического совета. Педагогический совет может быть созван по инициативе Председателя или по инициативе не менее двух третей членов Педагогического совета.

4.7. Педагогический совет считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее половины состава педагогических работников, включая председателя.

4.8. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием. Решения Педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовало более половины участвующих.

4.9. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для трудового коллектива Учреждения. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом Директора, являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения и участниками образовательного процесса.

## **5. ПРАВА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

5.1. Педагогический совет имеет право:

- обсуждать и принимать планы работы, отчеты автошколы;
- заслушивать информацию и отчеты педагогических работников Автошколы;
- рассматривать основные вопросы образовательного процесса;
- принимать локальные акты, регулирующие образовательный процесс;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

5.2. Педагогический совет не вправе решать вопросы, относящиеся к компетенции Учредителя или Директора автошколы, кроме тех, право решения, которых может быть делегировано ему в соответствии с Уставом.

## **6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

6.1. Заседание педагогического совета оформляется протокольно. В протоколе фиксируется дата проведения заседания, количественное присутствие (отсутствие) членов педсовета, тема педсовета, повестка дня, ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета, решения.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала года.

6.3. Протоколы педагогического совета автошколы входят в номенклатуру дел, хранятся в делах и передаются по акту при смене руководства.